

MOŽNOSTI PROPAGACE NA INTERNETU

Autor: Lucie Václavková

Praha, duben 2013 (aktualizováno březen 2015)

Organizace:
GLE o. p. s.
Tyršova 1832/7
120 00 Praha 2
Tel: (+420) 224 241 589
E-mail: info@gle.cz



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Obsah

1	Práce na internetu.....	3
1.1	Prohlížeče – jak zobrazit webové stránky	3
1.2	Vyhledávače – jak vyhledávat informace na internetu	3
1.3	E-mail – jak posílat zprávy na internetu	3
1.4	Reklamy ve vyhledávačích	5
1.5	Kde hledat informace pro podnikání.....	5
1.5.1	Úřady a instituce.....	5
1.5.2	Komerční informační webové stránky pro podnikatele	6
1.6	Kde hledat informace v případě nezaměstnanosti.....	6
1.7	Kde hledat nabídky práce na internetu	6
1.7.1	Pracovní místa hlášená Úřadům práce.....	6
1.7.2	Pracovní portály.....	6
1.7.3	Agentury práce (personální agentury)	7
1.7.4	Webové stránky zaměstnavatele	7
1.8	Registry subjektů - jak prověříme dodavatele/odběratele/zaměstnavatele	7
2	Propagace na internetu	8
2.1	Registrace v katalogu firem	8
2.2	Vytvoření webových stránek	9
2.3	Facebook	11
2.3.1	Založení firemní stránky	12
2.4	Obchodování přes internet	12
3	Fotobanky – Jak nakoupit legálně grafiku (obrázky, fotky)	13
4	Použité zdroje	15

1 Práce na internetu

1.1 Prohlížeče – jak zobrazit webové stránky

Pro práci na internetu potřebujeme počítač připojený k internetu (pomocí mobilu, ADSL, modemu, wi-fi, aj.) a také tzv. prohlížeč. To je program, který nám umožňuje si prohlížet webové stránky, stahovat si z internetu soubory či posílat e-maily. Mezi nepoužívanější prohlížeče patří *MS Internet Explorer*, *Google Chrome*, *Mozilla Firefox* či *Opera*.

V záhlaví programu bývají umístěny tlačítka příkazů a řádek pro napsání adresy, do kterého píšeme název webové stránky, kterou si chceme prohlédnout (př. www.seznam.cz).

Pozor: Adresy píšeme bez diakritiky, bez mezer, v přesném tvaru (není třeba psát velká písmena).

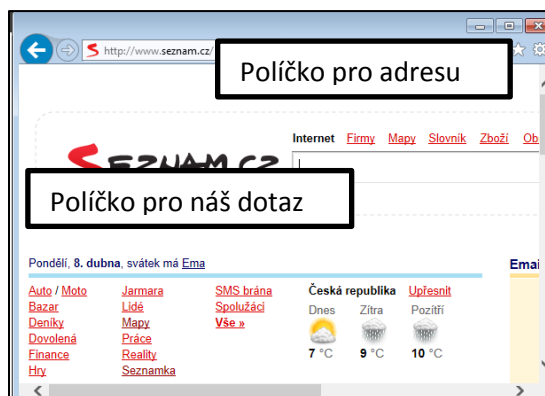
1.2 Vyhledávače – jak vyhledávat informace na internetu

Pokud neznáme přesnou adresu webových stránek, které si chceme prohlédnout, můžeme použít tzv. *vyhledávače* nebo *katalogy*. Mezi nejpoužívanější patří www.google.com (*fulltextové vyhledávání*),

www.seznam.cz, www.centrum.cz, www.atlas.cz,

(*katalogové vyhledávání*), aj. Po té, co zadáme adresu vyhledávače, se nám zobrazí stránka s řádkem pro náš dotaz (hledané slovo/výraz) a řadou dalších odkazů (služby, zprávy, počasí, aj.).

Dotazy formulujeme spíše jako *klíčová slova* než přímo jako otázky. Pak klikneme na příkaz *Vyhledat* nebo stiskneme *Enter*.



Výsledky si pak prohlédneme tak, že klikáme myší na jednotlivé *hypertextové odkazy* (zvýrazněná část textu, která v sobě obsahuje cestu k nějakému dokumentu, webovým stránkám, aj.), po klepnutí na tento odkaz se na daný dokument/web dostaneme).

Když klikneme levým tlačítkem myši, odkaz se nám otevře v aktuálním okně. Když klikneme pravým tlačítkem myši, můžeme si vybrat, zda se nám otevře odkaz v *novém okně* nebo na *nové kartě* (vhodné zejména, když si chceme prohlížet více výsledků vyhledávání).



Upozornění: hledaný výraz je možné psát s diakritikou, velká písmena není třeba uvádět.

Katalogové vyhledávače (www.seznam.cz, www.centrum.cz, aj.) nám kromě vyhledávání zadaného dotazu umožňují se k hledaným informacím (př. firma, obchod, zboží) *proklikat*. Tj. místo toho, abychom zadali náš dotaz do řádku, tak se postupně proklikáme strukturou katalogu.

1.3 E-mail – jak posílat zprávy na internetu

Tato služba nám umožňuje nejen psát zprávy a odpovídat na ně, ale rovněž posílat různé typy souborů. Pro využívání této služby si musíte zřídit *e-mailovou schránku* u některého z poskytovatelů těchto služeb, př. www.gmail.com, www.seznam.cz, www.centrum.cz, aj. Při výběru je dobré zohlednit, jaké další služby jsou nabízeny. Například *gmail* nabízí:

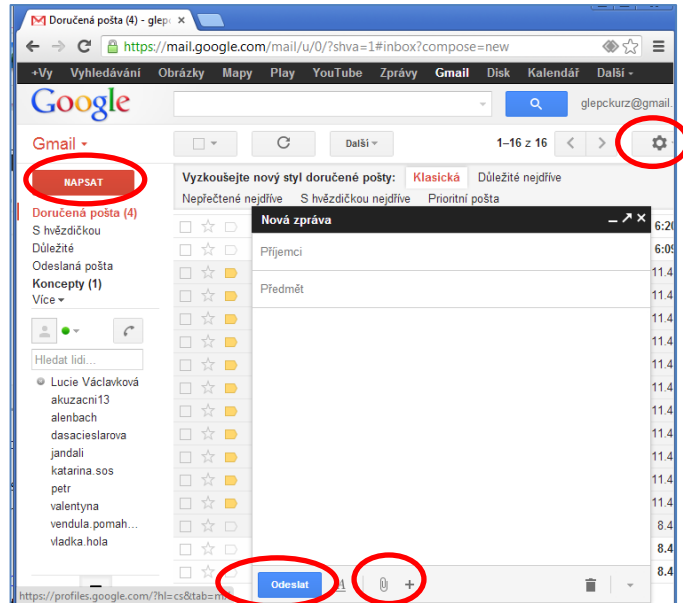
- 10 GB místa na zprávy a dokumenty,
- prostor pro vytváření a sdílení různých typů dokumentů,
- možnost chatování s ostatními uživateli,
- plánování prostřednictvím kalendáře, aj.

Tyto služby jsou **zdarma**.

Pozor: Do e-mailové adresy je třeba psát tzv. zavináč @, který se na české klávesnici napíše kombinací kláves *pravý ALT + V*. Nepoužíváme diakritiku, není třeba psát velká písmena.

Postup ke zřízení e-mailové schránky u www.gmail.com, odeslání e-mailu, zřízení automatického podpisu

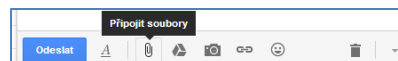
- Pro zřízení e-mailové schránky** zadáme do internetového prohlížeče adresu www.gmail.com → v pravém horném rohu obrazovky klikneme na *Vytvořit účet* → vyplníme celý formulář (nemusíme zadávat současný e-mail, pokud nemáme, musíme zaškrtnout souhlas se smluvními podmínkami) → klikneme na *Další krok* a dokončíme registraci → přejdeme do schránky.



Upozornění: nezapomeňte si zapsat e-mailovou adresu a heslo.

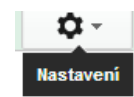
- Pro odeslání e-mailu** se nejprve musíme přihlásit do schránky. Zadáme adresu www.gmail.com → do přihlašovacího formuláře zadáme *Uživatelské jméno (e-mailovou adresu)* a *Heslo* → klikneme na *Přihlásit se*. Ve schránce klikneme na *Napsat* (v levém sloupci) → napíšete e-mailovou adresu (*Komu*), předmět zprávy (*Předmět*), text zprávy → kliknete na *Odeslat*.

- Pro přiložení přílohy** klikneme na ikonu sponky, vedle tlačítka *Odeslat*. Otevře se nám formulář *Otevřít*, s pomocí kterého vyhledáme soubor pro odeslání a zadáme *Otevřít*.



Je možné odesílat jeden nebo více souborů/dokumentů najednou.

- Pro vytvoření automatického podpisu**, který se bude vkládat na konec každého e-mailu. Klikneme na *Nastavení* → najdeme položku *Podpis* → vyplníme podpis (jméno, příjmení, název firmy, telefonní číslo, webová adresa) → klikneme na *Uložit změny*.



E-mailová komunikace musí probíhat v souladu s platnou legislativou:

- Zákon č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti
- Zákon č.127/2005 Sb., o elektronických komunikacích

V e-mailové komunikaci platí systém opt-in – adresáta lze oslovit jen tehdy, pokud k tomu dal svolení (platí pro e-maily a sms). Také platí tzv. soft opt-in – firma má přímo od zákazníka elektronický kontakt, může mu až do odmítnutí zasílat obchodní sdělení.

V e-mailu nezapomínejte na:

- Označení „obchodní sdělení“, jménem koho je zasíláno
- POZOR – ve zprávě musí být informace o tom, jak se z odběru odhlásit (např. “Pokud si nepřejete dostávat e-mailová sdělení od FirmyXX, napište nám na zrusit@firmaXX.cz”)

Pro e-mailovou komunikaci lze využít některé z moderních on-line nástrojů (př. <http://mailchimp.com>).

1.4 Reklamy ve vyhledávačích

Při zobrazení výsledku našeho dotazu se nám často zobrazí některé odkazy zvýrazněné a je u nich uvedeno, že se jedná o reklamu. Bývá to na prvních místech v seznamu výsledků nebo v pravém sloupci.

U PPC reklamy (reklama za proklik) se neplatí za každé zobrazení, ale až v případě, že na reklamu někdo klikne. Je to jedna z nejúčinnějších forem reklamy na internetu (nízká cena x přesné cílení). Kromě reklamy ve vyhledávačích se také objevuje tato forma na obsahových sítích (inzeráty ve zpravodajských, odborných a zájmových webech v kontextu s hlavním obsahem).

Můžete využít:

- Google Adwords (adwords.google.com), návod: <http://blog.dobryweb.cz/serial-zaklady-prace-s-google-adwords>
- Seznam Sklik (www.sklik.cz)

1.5 Kde hledat informace pro podnikání

Na internetu můžeme najít řadu užitečných informací pro soukromé osoby i podnikatele. Je třeba však být opatrný ohledně spolehlivosti, aktuálnosti a přesnosti takových informací a vybírat si spolehlivé zdroje.

1.5.1 Úřady a instituce

- portál státní správy: portal.gov.cz — naleznete zde zákony, odkazy, životní situace, formuláře ke stažení, aj.
- CzechPoint: <http://www.czechpoint.cz/web/> - informace, adresáře míst CzechPoint
- Ministerstva: www.mpo.cz (Podpora podnikání – příručky, tiskopisy), www.mfcr.cz (Daňový portál, ARES – registr ekonomických subjektů), www.mmr.cz (Veřejné zakázky www.portal-vz.cz)
- Česká správa sociálního zabezpečení: www.cssz.cz (adresy, informace pro OSVČ, tiskopisy)
- zdravotní pojišťovny: www.vzp.cz (adresy, informace pro OSVČ, tiskopisy)...
- Hospodářská komora: www.komora.cz (vzdělávání, poradenství, informace, kontakty, příručky)
- Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest: www.czechinvest.cz (poradenství, vzdělávání, podpora)
- Českomoravská záruční a rozvojová banka: www.cmzrb.cz (finanční podpora podnikání)